



заличено на осн.

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДОЦ. Д-Р СТЕФАН УЗУНОВ

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП - събиране на оферти с обява,  
с предмет:

„Доставка по заявка на реактиви и консумативи за Клинична лаборатория,  
Микробиологична лаборатория, Лаборатория по трансфузионна хематология и  
Отделение по клинична патология за нуждите на „Втора МБАЛ - София” ЕАД”

гр. София  
2019 г.

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в съответствие с настоящата обява по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в Документацията.

Документацията не се закупува и не се предоставя на хартиен носител. От датата на публикуването на обявата на всички заинтересовани лица се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие на официалния интернет адрес на „Втора МБАЛ – София” ЕАД:

**Профил на купувача:** <http://vtorambal.com/index.php/sabirane-na-oferti-s-obyava/184-2019-07-19-06-21-26>

**Офертите трябва да се представят** в деловодството на „Втора МБАЛ – София” ЕАД, гр. София 1202, бул. „Христо Ботев” № 120, деловодство - от 8.30 до 12:00 часа и от 12:30 до 16.00 часа, всеки работен ден, до **31.07.2019 г.** и при спазване на изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация и в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

**Офертите ще бъдат разгледани от комисия** за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа на първия работен ден след изтичане на срока за получаване на оферти, а именно **в 10.00 часа на 01.08.2019 г.**, в сградата на „Втора МБАЛ – София” ЕАД, ет. 4, Библиотека.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Всеки участник ще бъде писмено уведомен за резултатите от разглеждането и оценяването на представената от него оферта.

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

на документацията за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП –  
събиране на оферти с обява, с предмет: **„Доставка по заявка на реактиви и  
консумативи за Клинична лаборатория, Микробиологична лаборатория,  
Лаборатория по трансфузионна хематология и Отделение по клинична патология  
за нуждите на „Втора МБАЛ - София” ЕАД”**

- 1. Раздел I** – Предмет и описание на обекта на поръчката.
- 2. Раздел II** – Техническа спецификация.
- 3. Раздел III** – Изисквания към участниците, във връзка с техните технически и професионални възможности за изпълнение на обществената поръчка.
- 4. Раздел IV** – Доказателства за техническите възможности и професионална квалификация на участника.
- 5. Раздел V** – Условия за изпълнение на поръчката.
- 6. Раздел VI** – Критерий за възлагане.
- 7. Раздел VII** – Гаранции.
- 8. Раздел VIII** – Документи за участие.
- 9. Раздел IX** – Комуникация между възложителя и участниците.
- 10. Приложения:**
  - 10.1.** Приложение № 1 - Техническа спецификация;
  - 10.2.** Приложение № 2 – Финансов ресурс;
  - 10.3.** Приложение № 3 – Проект на договор.
- 11. Образци:**
  - 11.1.** Образец № 1 – Оферта и опис на представените документи;
  - 11.2.** Образец № 2 – Информационен лист;
  - 11.3.** Образец № 3 - Декларация - чл. 192, ал. 3 от ЗОП;
  - 11.4.** Образец № 4 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
  - 11.5.** Образец № 4.1. – Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя;
  - 11.6.** Образец № 5 – Декларация по ЗЗЛД;
  - 11.7.** Образец № 6 - Списък - чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП;
  - 11.8.** Образец № 7 – Списък - чл. 64, ал. 1, т. 6 ЗОП;
  - 11.9.** Образец № 8 – Декларация, чл. 64, ал. 1, т. 9 ЗОП;
  - 11.10.** Образец № 9 – Декларация чл. 65, ал. 3 ЗОП (*когато е приложимо*);
  - 11.11.** Образец № 10 – Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*);
  - 11.12.** Образец № 11 – Ценово предложение.
  - 11.13.** *Образец на Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП;*
  - 11.14.** *Образец на Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;*
  - 11.15.** *Образец на Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП.*

## РАЗДЕЛ I

### Предмет и описание на обекта на поръчката

1. Предметът на обществената поръчка е „Доставка по заявка на реактиви и консумативи за Клинична лаборатория, Микробиологична лаборатория, Лаборатория по трансфузионна хематология и Отделение по клинична патология за нуждите на „Втора МБАЛ - София” ЕАД”.

Поръчката е разделена на обособени позиции, които са подробно посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1), която е неразделна част от настоящата документация.

2. **Обект на поръчката:** Код на поръчката съгласно Общ терминологичен речник: 33696500 - Лабораторни реактиви.

3. **Място на изпълнение** – на територията на „Втора МБАЛ - София” ЕАД на адрес: гр. София 1202, бул. „Христо Ботев“ № 120.

#### 4. Срок на изпълнение на поръчката

4.1. Срок на изпълнение на обществената поръчка – до 9 (девет) месеца от датата на сключване на договора.

4.2. Срок на изпълнение на заявките за доставка:

- регулярни доставки – до 24 часа, считано от подаване на писмена заявка от страна на възложителя;

- спешни заявки – до 1 час, считано от подаване на заявка от страна на възложителя по телефон или факс.

5. Прогнозната стойност на цялата поръчка е в размер на **64 160.09** (*шестдесет и четири хиляди сто и шестдесет и 09 ст*) лв без вкл. ДДС.

Прогнозната стойност на поръчката е определена на осн. чл. 21, ал. 8, т. 1 от ЗОП.

В прогнозната стойност на поръчката се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

**Забележка:** Оферти с ценови предложения за отделните номенклатури, надвишаващи максималната прогнозна стойност без вкл. ДДС, определена от възложителя, не се допускат до класиране за конкретната номенклатура.

6. Участникът може да посочи без ограничения ползването на подизпълнители.

## РАЗДЕЛ II

### Техническа спецификация

Техническите спецификации за номенклатурите, част от обособените позиции са подробно посочени в таблица – Приложение № 1, неразделна част от настоящата документация.

1. При подготовка и представяне на офертите, всеки участник е длъжен стриктно да спазва Техническата спецификация, предоставена от възложителя.

2. Участниците следва да оферират всички номенклатурни единици, включени в дадена номенклатура, част от обособена позиция, по която участват.

3. В случай, че участник не оферира една или повече номенклатурни единици от дадена номенклатура, по която участва, ще бъде отстранен от процедурата за тази номенклатура.

#### **4. Специални изисквания към предлаганите от участниците продукти.**

4.1. Предлаганите продукти трябва да отговарят на изискванията, определени в Техническата спецификация - Приложение № 1.

4.2. В Техническото предложение трябва да е посочена фирмата производител на всеки продукт.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Изисквания към участниците, във връзка с техните технически и професионални възможности за изпълнение на обществената поръчка**

1. Участникът да е внедрил и да прилага система за управление на качеството **ISO 9001:20xx** или еквивалентен, с обхват, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

2. Участникът да представи информация за внедрена система за управление на качеството на производителя **ISO 13485:2003** или еквивалент, на името на производителя, с обхват, идентичен или сходен с предмета на поръчката, със срок на валидност, който обхваща срока на поръчката.

Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3. Участникът трябва да е оторизиран от производителя или оторизиран дистрибутор/представител да извършва представителство и търговия с медицинските изделия, с които участва в обществената поръчка.

4. За изпълнение предмета на поръчката, участникът трябва да разполага с минимум една складова база (собствена или наета) и с необходимите превозни средства за правилно съхранение на изделията при разпространението и транспортирането им, отговарящи на изискванията на чл. 78, ал. 2, т. 1, б. "а" и "б" ЗМИ.

5. Участникът трябва да има изпълнени доставки за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката – минимум 3 (три) доставки. Под „идентичен“ следва да се разбира доставки по заявка на реактиви и консумативи за Клинична лаборатория, Микробиологична лаборатория и Лаборатория по трансфузионна хематология. Под "сходен" следва да се разбира доставки на медицински изделия по смисъла на чл. 2 ЗМИ.

6. Участникът трябва да има на свое разположение екип от служители, които да изпълнят професионално и качествено поръчката, включително и специалисти, отговарящи за контрола на качеството.

Възложителят си запазва правото в случай на нужда да изиска от участниците предоставяне на мостри, с цел доказване съответствие с техническите изисквания.

***Възложителят ще отстранява от участие всеки участник, който не отговаря на нормативно установените изисквания и специалните изисквания, посочени в документацията за участие.***

## РАЗДЕЛ IV

### Доказателства за техническите възможности и професионална квалификация на участника

1. Сертификат на внедрена система за управление на качеството ISO 9001:20xx или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват идентичен или сходен с предмета на поръчката - *заверено от участника копие.*

В случай, че участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, достатъчно е да се представи заверено копие от сертификат по ISO 9001:20xx поне един от съдружниците в обединението/консорциума.

Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

2. Сертификат за внедрена система за управление на качеството на производителя **ISO 13485:2003** или еквивалент, на името на производителя, с обхват, идентичен или сходен с предмета на поръчката, със срок на валидност, който обхваща срока на поръчката. – *заверено от участника копие.*

Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3. Участникът следва да предостави информация за оторизацията, като посочи номер, дата на издаване, правата с които е упълномощен и срок на оторизацията.

4. Декларация за складовата база и техническо оборудване, необходими за изпълнение предмета на поръчката – *Образец № 8.*

5. Списък на изпълнени поръчки идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка – *Образец № 6*.

6. Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка – *Образец № 7*.

## РАЗДЕЛ V

### Условия за изпълнението на поръчката

1. Участникът да притежава разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАП, *или еквивалентен документ*, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава.

2. Предложените консумативи и реактиви трябва да са оригинални/съвместими за съответния апарат, което се удостоверява с документ от производителя на апарата. В случай, че предлаганите изделия не са оригинални, а съвместими, участниците трябва да удостоверят съвместимостта им в писмо-декларация *или еквивалентен документ (в оригинал или нотариално заверено копие)*, издаден от производителя на апаратурата или производителя на консумативите.

3. Съгласно чл. 8 ал. 2 ЗМИ, предложените лабораторни реактиви и консумативи трябва да са сертифицирани и да притежават «СЕ» маркировка (Директива 93/42/ЕИО или Директива 98/79/ЕЕ – според приложимото).

4. Изисквания към срока на годност на лабораторните реактиви и консумативи: срокът на годност на предложените изделия следва да е не по-кратък от 70% от обявения от производителя върху опаковката, считано към датата на доставката.

5. **Срок на валидност на офертите:** 30 (тридесет) работни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

#### **Забележка:**

**Всеки участник може да участва за всяка номенклатура и от четирите обособени позиции. Участникът може да представи оферта за всяка номенклатура или група номенклатурни единици, описани с отделен номер, от Техническата спецификация.**

**В обособена позиция № 1 се съдържат номенклатури, състоящи се от групи номенклатурни единици. Участник, който участва за такава номенклатура, следва да представи оферта за цялата група от номенклатурни единици, а не за отделна единица.**

## РАЗДЕЛ VI

### Критерий за възлагане

1. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена”.

2. **Начин на извършване на класирането**

До класиране се допускат оферти, които отговарят на всички изисквания на ЗОП и на възложителя, посочени в настоящата документация. Ценови предложения, с оферирани по-високи единични цени от финансовия ресурс, който възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката, няма да бъдат допуснати до класиране.

**2.1.** Класирането се извършва по отделно за всяка номенклатура, описана с отделен номер, част от обособена позиция.

**2.2.** Класирането на участниците ще бъде извършено на база предложената обща стойност за изпълнение на поръчката по съответната номенклатура.

**2.3.** Общата стойност на съответната номенклатура се формира, като сбор от общите стойности на нейните номенклатурни единици. Общата стойност на всяка номенклатурна единица се формира, като прогнозното количество на съответния продукт се умножи по предложената единичната цена без вкл. ДДС.

**2.4.** При несъответствие между единичните и калкулираната обща стойност за съответната номенклатурна единица и/или номенклатура и/или обособена позиция за валидни се считат представените единични цени, като за целите на класирането, общата стойност се преизчислява от комисията съобразно оферираните единични цени.

**2.5.** На първо място се класира участника, предложил най-ниска обща цена, без вкл. ДДС по съответната номенклатура. Останалите участници се класират по възходящ ред на второ, трето и т.н. места.

### **3. Начин на извършване на класирането при еднакви предложени цени:**

**3.1.** При условие, че двама или повече участници предложат еднакви общи цени по една и съща номенклатура и се класират на първо място, комисията провежда публичен жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**3.2.** Преди провеждането на публичен жребий, комисията определя редът и начина на провеждането му, като информира участниците.

**3.3.** Резултатите от жребия се оформят в протокол, подписан от членовете на комисията за разглеждане и оценяване на постъпилите оферти и от представителите на поканените участници.

## **РАЗДЕЛ VII**

### **Гаранции**

При подписване на договор изпълнителят представя гаранция, която да обезпечи изпълнението на поръчката.

**1.** Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, преведена по банкова сметка на „Втора МБАЛ – София” ЕАД;
- банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал в полза на възложителя.

**Срокът на валидност на представената банкова гаранция за изпълнение на договора следва да е 60 дни след изтичане срока на договора.** Банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде безусловна, неотменяема и изискуема при първо писмено



поискаване от възложителя, в което е посочено, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията под формата на застраховка трябва да съдържа всички условия в полза на възложителя, отнасящи се до банковата гаранция.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**2. Размерът на гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е 3 (три) на сто от прогнозната му стойност.**

**3.** Гаранцията трябва да е представена в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

**4.** При внасяне на парична гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва процедурата, за която се внася.

**5.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят освобождава паричните гаранции по този раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**6.** Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на определения изпълнител. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**Сметка за постъпване на гаранция под форма на парична сума:**

**„ОБЩИНСКА БАНКА” АД**

**BIC: SOMBBGSF**

**IBAN: BG74 SOMB 9130 1027 3753 01**

**7.** Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

**8.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

## **РАЗДЕЛ VIII**

### **Документи за участие**

**1.** Всеки участник може да представи само една оферта.

**2.** Офертата се представя на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език от заклет преводач.

**3.** Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

**Забележка:** Под „валидни“ се има предвид представеният документ да е в срок на валидност към датата на подаване на офертата.

4. Предоставените лични данни от участниците са във връзка с изискванията на ЗОП и ППЗОП и ще бъдат обработвани единствено за целите на настоящата обществена поръчка и съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета и ЗЗЛД.

5. Всяка оферта трябва да съдържа:

Образец № 1 – Оферта и опис на представените документи;

Образец № 2 – Информационен лист;

Образец № 3 – Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП;

Образец № 4 – „Техническо предложение“, съдържащо:

а) пълномощно в оригинал, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;

б) техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя - съгласно *Образец № 4.1.*;

в) декларация за доставка на лабораторни реактиви и консумативи, предмет на настоящата поръчка, с остатъчен срок на годност не по-малък от 70% от срока на годност, указан върху опаковката за съответния продукт (свободен текст).

Образец № 5 – Декларация по ЗЗЛД;

Образец № 6 – Списък - чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП;

Образец № 7 – Списък - чл. 64, ал. 1, т. 6 ЗОП;

Образец № 8 – Декларация - чл. 64, ал. 1, т. 9 ЗОП;

Образец № 11 – „Ценово предложение“.

6. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име, фамилия, подпис на представляващия участника.

## 7. Изисквания към Техническото предложение

**7.1. Техническото предложение** за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя се изготвя по Образец № 4.1. на хартиен носител за една или всички номенклатури, част от конкретна обособена позиция, за която се участва. Предложението трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация.

Когато се участва за повече от една обособена позиция, Техническото предложение се представя по отделно за всяка обособена позиция, за която участникът участва. Участниците представят толкова технически предложения, за колкото обособени позиции участват.

В едно Техническо предложение трябва да се оферират само номенклатури, част от една обособена позиция.

Например: Участник подава оферта за първа, втора и трета обособена позиция. Участникът подава Образец № 4.1 по първа обособена позиция, един екземпляр, като попълва само празните редове на номенклатурите, за които участва, от Обособена позиция №1 от техническото предложение.

За втора обособена позиция, участникът подава Образец № 4.1, един екземпляр, като попълва само празните редове на номенклатурите, за които участва, от Обособена позиция № 2 от Техническото предложение.

По същия начин се изготвя Техническото предложение и за трета и четвърта обособена позиция.

## **8. Изисквания към Ценовото предложение**

**8.1.** Участниците представят ценово предложение по образец на възложителя, приложен към настоящата документация – Образец № 11 на хартиен **и на електронен носител** за конкретната позиция, за която участват.

**8.2.** Ценовото предложение съдържа: единична стойност без вкл. ДДС, както и обща стойност без и с вкл. ДДС по съответната обособена позиция.

**8.3.** Ценовото предложение по съответните обособени позиции трябва да бъде представено на **хартиен и електронен носител** по образца, приложен към документацията за участие в процедурата, като единичната цена за отделните номенклатури е с точност **до четвъртия знак**, след десетичната запетая, а **общата цена** се представя **до втория знак**, след десетичната запетая.

**8.4.** При попълване на ценовото предложение, в таблицата не трябва да се правят никакви промени в колоните или вече написаните редове, които са защитени от достъп.

**8.5.** Участници, чийто ценови предложения надвишават прогнозните стойности на поръчката на възложителя не се допускат до оценка и класиране.

**8.6.** При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената, са единствено за сметка на участника.

**8.7.** Цената трябва да включва всички разходи за доставка и разтоварване до посочения в настоящата документация адрес на възложителя. Предложената цена включва всички разходи на изпълнителя за доставка, разтоварване, транспорт, такси, трудови възнаграждения на екипа на участника и всякакви други разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка по съответната обособена позиция или номенклатура.

**8.8.** Цените трябва да бъдат представени в български лева. Предложения в чужда валута или легова равностойност на чужда валута не се разглеждат.

**8.9.** Ценовата оферта трябва да съответства на Техническото предложение.

**8.10.** Предлаганите единични цени са твърди и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП. Участникът ще бъде единствено отговорен за всякакви грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите цени.

**8.11.** Участниците представят ценово предложение по отделно за всяка обособена позиция, по която участват.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която трябва да бъде отбелязана следната информация:

**ДО:**

**„ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ” ЕАД**  
**гр. София, бул. „Христо Ботев” № 120**

### **ОФЕРТА**

**за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП – събиране на  
оферти с обява, с предмет:**

**„Доставка по заявка на реактиви и консумативи за Клинична лаборатория,  
Микробиологична лаборатория, Лаборатория по трансфузионна хематология и  
Отделение по клинична патология за нуждите на „Втора МБАЛ - София” ЕАД“**

**От: ..... (наименование на участника)**

**Адрес за кореспонденция: .....**

**Телефон: .....**

**Факс: .....**

**e-mail: .....**

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на административния адрес на възложителя, а именно: гр. София, бул. "Христо Ботев" № 120, в Деловодството на „ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ” ЕАД, всеки работен ден до крайния срок за подаване на офертите в работното време на възложителя – 8:00 - 16:00 ч.

### **РАЗДЕЛ IX**

#### **Комуникация между възложителя и участниците**

##### **1. Разяснения по условията на обществената поръчка**

**1.1.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 (три) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

**1.2.** Възложителят предоставя разясненията най-късно на следващия работен ден от получаване на искането. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

**1.3.** Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 1.1.

**1.4.** Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

## **ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

За неуредените въпроси в настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.